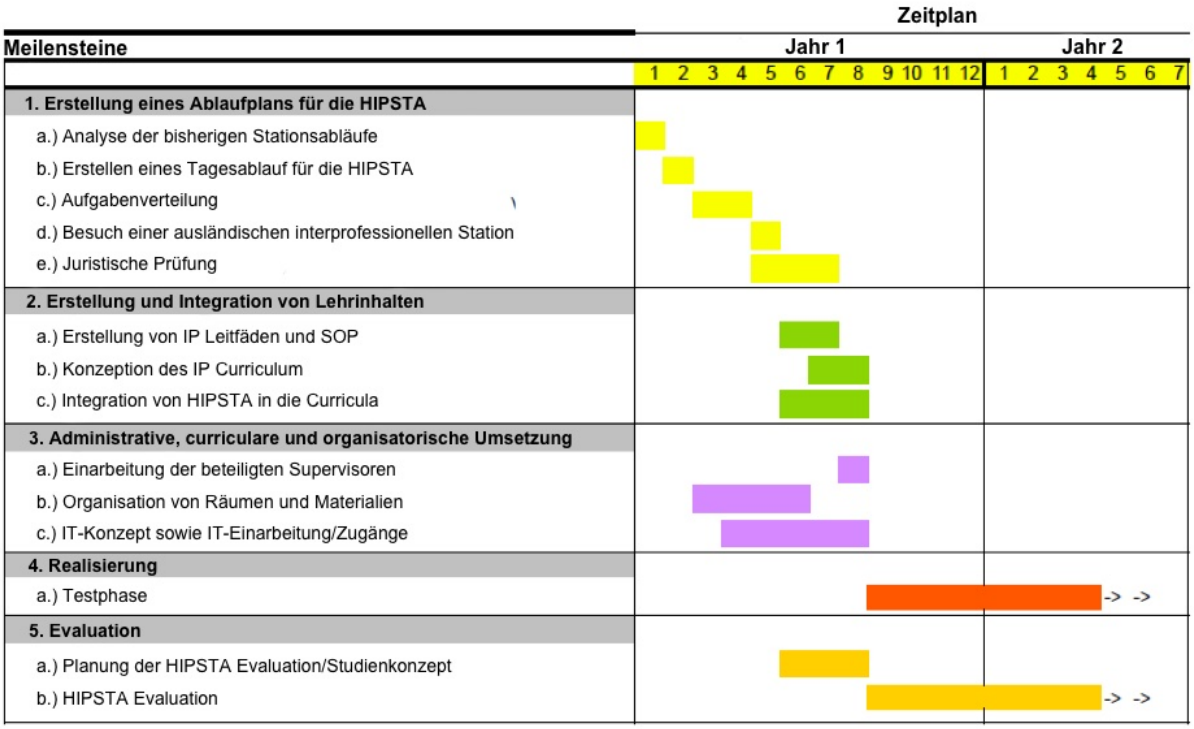
Zeitplan
Meilensteine
Jahr 1
Jahr 2
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7
1. Erstellung eines Ablaufplans für die HIPSTA
a.) Analyse der bisherigen Stationsabläufe
b.) Erstellen eines Tagesablauf für die HIPSTA
c.) Aufgabenverteilung
d.) Besuch einer ausländischen interprofessionellen Station
e.) Juristische Prüfung
2. Erstellung und Integration von Lehrinhalten
a.) Erstellung von IP Leitfäden und SOP
b.) Konzeption des IP Curriculum
c.) Integration von HIPSTA in die Curricula
3. Administrative, curriculare und organisatorische Umsetzung
a.) Einarbeitung der beteiligten Supervisoren
b.) Organisation von Räumen und Materialien
c.) IT-Konzept sowie IT-Einarbeitung/Zugänge
4. Realisierung
a.) Testphase
-> ->
5. Evaluation
a.) Planung der HIPSTA Evaluation/Studienkonzept
b.) HIPSTA Evaluation
-> ->